



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 9

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI E IL SINDACATO ASEU PER LA REALIZZAZIONE DI UNO “SPORTELLLO DEL CITTADINO”.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **venti** del mese di **Marzo** alle ore **10:20**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale, DOTT.SSA MARIA MATRONE** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco, CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'articolo 3, comma 2 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. prevede che il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;

Rilevato che:

- L'A.S.E.U. - Associazione Sindacale Europea Universale - è un ente di tipo associativo *no profit*, che fonda la propria attività sul volontariato sindacale e sociale;
- Il Sindacato A.S.E.U., Sindacato a tutela dei diritti dei lavoratori, prosegue nel suo sforzo di ampliare la sua attività sul territorio nazionale al fine di poter rendere più efficace e concreta la sua azione a tutela dei diritti dei lavoratori. Il Sindacato A.S.E.U., proprio in tale prospettiva di diffusione capillare, ha proposto all'Amministrazione Comunale di Molino Dei Torti, di aprire sul territorio comunale uno "*Sportello del Cittadino*", progetto la cui finalità è quella di offrire a titolo gratuito assistenza a tutela degli interessi dei lavoratori e dei cittadini consumatori, attraverso consulenze fornite dagli Operatori e dei legali esperti nelle più svariate tematiche riguardanti il diritto del lavoro e dei consumatori;
- Lo "*Sportello del Cittadino*" è diretto a fornire un servizio di informazione, di supporto e di tutela, relativamente all'attività di consulenza in materia di diritto dei consumatori e della previdenza, pertanto i servizi offerti dallo "*Sportello del Cittadino*" spaziano dalla consulenza alla eventuale tutela giudiziale in materia di diritto del lavoro e di diritto dei consumatori ivi quelli previdenziali;
- Lo "*Sportello del Cittadino*" viene creato per tutelare i cittadini lavoratori e consumatori, i quali, sovente (e anche per timore), non hanno l'abitudine di rivolgersi spontaneamente all'avvocato, con conseguente potenziale pregiudizio dei loro diritti.
- Lo "*Sportello del Cittadino*", fornendo assistenza in un ambiente professionale e sereno, rappresenta un ulteriore strumento di tutela nei confronti delle categorie socialmente più deboli, svolgendo, così, una rilevante funzione sociale.

Considerato che è volontà dell'Amministrazione Comunale mettere a disposizione di ASEU un locale all'interno dell'edificio comunale sito in Via Roma n. 81, piano terra, dotato di PC, stampante e connessione internet in modalità ospite, al fine di consentire al Sindacato AUSE l'attivazione del progetto "*Sportello del Cittadino*" tramite i suoi collaboratori e avvocati, fornendo un servizio di consulenza e assistenza in materia previdenziale, fiscale e legale. A tal fine, in giorni della settimana prestabiliti, lo "*Sportello del Cittadino*" riceverà i cittadini che vorranno fruire di questo servizio, dandogli il servizio offerto;

Vista la proposta di Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e il Sindacato ASEU per la realizzazione di uno "*Sportello del Cittadino*", che si compone di n. 9 articoli, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo e in ordine alla regolarità contabile espressi rispettivamente dal Responsabile dei Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona e dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economico Patrimoniale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di Legge

DELIBERA

- 1. Di approvare**, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate, Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e il Sindacato ASEU per la realizzazione di uno “Sportello del Cittadino”, che si compone di n. 9 articoli, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2. Di dare mandato** al Responsabile dei Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona di provvedere alla sottoscrizione della Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e il Sindacato ASEU per la realizzazione di uno “Sportello del Cittadino”;
- 3. Di dichiarare**, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali (D.Lgs nr. 267 del 18/08/2000), vista l'urgenza di procedere all'attivazione di un servizio di consulenza e assistenza in materia previdenziale, fiscale e legale.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 9 del 20/03/2024

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
PAOLA BRERA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
OMBRETTA MARIA BAMBINA BUFFADOSSI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA MARIA MATRONE